



大数据与财务管理人才培养方案

2024 年 1 月

目录

一、专业名称及代码	错误！未定义书签。
二、招生对象与学制	错误！未定义书签。
（一）招生对象	错误！未定义书签。
（二）学制	错误！未定义书签。
三、就业方向	错误！未定义书签。
（一）就业方向	错误！未定义书签。
（二）典型工作任务分析	错误！未定义书签。
四、培养目标	错误！未定义书签。
五、培养规格	错误！未定义书签。
（一）素质	错误！未定义书签。
（二）知识	错误！未定义书签。
（三）能力	错误！未定义书签。
六、课程设置及要求	错误！未定义书签。
（一）课程设置	错误！未定义书签。

(二) 教学进度	错误! 未定义书签。
(三) 教学周数分配表	错误! 未定义书签。
(四) 学时安排	错误! 未定义书签。
七、实施保障	错误! 未定义书签。
(一) 师资队伍	错误! 未定义书签。
(二) 教学设施	错误! 未定义书签。
(三) 教学资源	错误! 未定义书签。
(四) 教学方法	错误! 未定义书签。
(五) 学习评价	错误! 未定义书签。
(六) 质量保障	错误! 未定义书签。
八、毕业要求	错误! 未定义书签。
九、编制说明	错误! 未定义书签。
(一) 编制依据	错误! 未定义书签。
(二) 编制过程	错误! 未定义书签。

附件 2

昭通职业学院大数据与财务管理专业人才培养方案

一、专业名称（专业代码）

大数据与财务管理（530301）

批准设置日期：2022 年

首次招生日期：2023.9

二、入学要求

普通高级中学毕业、中等职业学校毕业或具备同等学历者

三、基本修业年限

三年。

四、职业面向

本专业职业面向如表 1 所示。

表 1 本专业职业面向

所属专业大类 (代码)	所属专业类 (代码)	对应行业 (代码)	主要职业类别 (代码)	主要岗位群 或 技术领域举例
财经商贸 大类 (53)	财务会计 类(5303)	会计、审计、 税务服务(7241) 互联网数据 服务(6450)	会计专业人员 (2-06-03-00)； 税务专业人员 (2-06-05-00)； 大数据工程技术人员 (2-02-10-11)； 数字化管理师 (2-02-30-11)	会计； 财务分析； 税务管理； 大数据分析； 数字化 管理；

五、培养目标

本专业主要面向市场经济发展需要、服务地方经济建设一线，培养理想信念坚定，德、智、体、美、劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、职业道德和创新意识，精益求精的工匠精神，较强的就业能力和可持续发展的能力；掌握本专业知识和技术技能，面向各行业企业、事业单位和机关团体财

务部门的会计及税务服务等行业的会计专业人员、税务专业人员、数据分析人员和财务数字化转型管理人员职业群，能够适应数字化产业和产业数字化转型升级，从事大数据时代的会计核算和管理、智能财务与税务处理能力和较强的财务管理能力等工作的高素质复合型劳动者和技术技能人才。

六、培养规格

（一）素质

1.坚定拥护中国共产党领导和我国社会主义制度，在习近平新时代中国特色社会主义思想指引下，践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国情感和中华民族自豪感。

2.崇尚宪法、遵法守纪、崇德向善、诚实守信、尊重生命、热爱劳动，履行道德准则和行为规范，具有社会责任感和社会参与意识。

3.具有质量意识、环保意识、安全意识、科学素养、信息素养、工匠精神、创新思维。

4.勇于奋斗、乐观向上，具有自我管理能力、职业生涯规划的意识，有较强的集体意识和团队合作精神。

5.具有健康的体魄、心理和健全的人格，掌握基本运动知识和 1~2 项运动技能，养成良好的健身与卫生习惯，以及良好的行为习惯。

6.具有一定的审美和人文素养，能够形成 1~2 项艺术特长或爱好。

（二）知识

1.掌握必备的思想政理论、科学文化基础知识和中华优秀传统文化知识。

2.掌握军事理论知识、心理健康知识、创新创业知识、职业发展与就业指导、会计职业素养。

3.熟悉与本专业相关的法律法规以及环境保护、安全消防等知识。

4.掌握管理、经济、统计、金融等相关基础知识。

5.掌握企业财务会计、成本管理、财务分析、投融资管理、绩效管理、内部控制与风险防范等专业知识。

6.掌握企业涉税业务处理、税收筹划等专业知识。

7.掌握大数据时代企业 ERP 信息管理、财务制度设计、企业财融合财务、财务共享服务、管理会计等专业知识。

(三) 能力

- 1.具有探究学习、终身学习、分析问题和解决问题的能力。
- 2.具有良好的语言、文字表达能力和沟通能力。
- 3.具有文字、表格、图像的计算机处理能力，本专业必需的信息技术应用能力。
- 4.具备会计核算、成本计算、成本分析、成本控制与成本效益评价以及财务分析与决策能力。
- 5.具备预算管理、营运管理、投融资管理、绩效管理能力。
- 6.具备企业涉税业务处理和税收筹划能力。
- 7.具备企业内部控制与风险管理的能力。

基于以上素质、知识和能力要求，毕业生应能够完成以下典型工作任务，如表 3 所示：

表 3 职业领域分析表

职业领域	工作岗位	工作任务	职业能力
会计	出纳	出纳核算	具备出纳岗位工作能力，能够选择合理的结算方式，完成资金收付结算；
	会计核算	会计核算	具备会计核算能力，能够准确进行会计要素的确认、计量和报告，熟练进行会计凭证审核与编制、账簿登记以及报表编制；
	税务管理	涉税事务处理	具备涉税事务处理能力，能够正确计算各种税费，并进行规范申报，能够进行基本的纳税筹划和纳税风险控制；
	成本管理	成本核算与管理	具备成本核算与管理能力，能够合理选择产品成本计算的方法，正确计算产品成本，科学进行成本分析与管理；
财务管理	财务管理	财务管理	具备一定的财务管理能力，能够运用财务管理的基本原理和方法进行中小微企业筹资、投资及营运方案的分析，能够运用预算编制的基本方法编制企业收入、成本费用以及项目预算。

七、课程设置及学时安排

(一) 课程设置

本专业公共基础课 17 门、专业基础课程 7 门、专业技能（核心）课程 9 门，专业综合实践课程 5 门，专业拓展课 3 门，课程标准 41 门，选修课程 198 学时，考试课 19 门，考查课 22 门。

1. 公共基础课程

本专业公共基础课 824 学时，其中体育课 144 学时、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论 4 学分、习近平新时代中国特色社会主义思想概论 3 学分、思想道德修养与法律基础 3 学分、形势与政策 1 学分，劳动教育 1 学时。

2. 专业课程

本专业基础课程 7 门，专业基础课 468 学时。

本专业核心课程 9 门，专业核心课 648 学时。

本专业综合实践课程 5 门，专业综合实践课程 480 学时。

本专业专业拓展课 54 学时。

3. 实践性教学环节

本专业实践性教学 480 学时、顶岗实习 6 个月、岗位实习开展学期第五学期，无岗位实习特殊要求，军训 2 周、社会实践 20 学时。

4. 相关要求

学校将结合实际，落实课程思政，推进全员、全过程、全方位育人，实现思想政治教育与技术技能培养的有机统一。开设安全教育(含典型案例事故分析)社会责任、绿色环保、新一代信息技术、数字经济、现代管理等方面的拓展课程或专题讲座(活动)，并将有关内容融入专业课程教学中:将创新创业教育融入专业课程教学和有关实践性教学环节中:自主开设其他特色课程:组织开展德育活动、志愿服务活动和其他实践活动。

(二) 学时安排

总学时一般为 2672 学时，每 1 学时折算 1 学分。学年周数 40，公共基础课程学时占总学时的 36%。实践性教学学时原则上不少于总学时的 50%，其中，顶岗实习累计时间一般为 6 个月，可根据实际集中或分阶段安排实习时间。各类选修课程学时不少于总学时的 10%。

附教学计划表。

大数据与财务管理专业教学计划

课程类别		序号	课程名称	各学期周学时				
				第一学年		第二学年		
				1	2	3	4	
公共 基础 课程	必修 课程	1	军事理论与军训 (含入学教育)	3周				
		2	形势与政策	讲座（每学期一次）				
		3	思想道德与法治	3				
		4	毛泽东思想和中国 特色社会主义理论体系 概论					
		5	习近平新时代中国 特色社会主义思想概论		3			
		6	大学语文	2	2			
		7	大学数学					
		8	大学体育与健康	2	2	2	2	
		9	信息技术	2	2			
		10	心理健康教育			2		
		11	劳动教育	（每学期一次）				
		12	综合素质拓展活动	2				
		13	中华民族共同体概 论			2		
			小计		11	9	6	2
	限选 修	14	党史					
15		新中国史						

	课程	16	改革开放史	2				
		17	社会主义发展史					
		18	美育					
		19	摄影欣赏			2		
		20	大学英语	2			2	
		21	高等数学		2			
		22	创新与创业教育					
		23	职业素养					
		小计		4	2	2	2	
专业 课程	专业 基础 课程	1	会计基础	6				
		2	统计基础	4				
		3	经济学原理	4				
		4	经济法基础		4			
		5	大数据技术应用 基础			4		
		6	财政金融基础		2			
		7	企业管理基础		2			
		小计		14	8	4		
	专业 核心 课程	专业 核心 课程	1	企业财务会计 1		4	4	
			2	智能化成本核算 与管理				4
			3	税法与涉税会计			4	
			4	企业财务管理				4
			5	会计信息化			4	
6			财务大数据分析				4	

			与决策					
		7	内部控制与风险管理				2	
		8	管理会计				4	
		小计		0	4	12	18	
专业 综合 实践	1	会计综合实训						
	2	ERP 沙盘模拟实训						
	3	跨专业综合实训						
	4	顶岗实习						6 月
	5	毕业设计(毕业论文)						
	小计							
专业 拓展课程	1	财经法规与会计职业道德		2				
		货币银行学						
	3	Excel 在财务中的运用				2		
	4	证券投资						
	5	审计基础					2	
	6	财务报表分析						
	小计					2	2	2
合计				29	23	24	22	

八、教学基本条件

(一)师资队伍

1. 队伍结构

本专业研究生以上学历比例 16.67%、高级职称比例 33%、中级职称比例 42%。

2. 专任教师

本专业专任教师人数 12 人、双师教师比例 83%、教师每年企业锻炼 2 月

3. 专业带头人

专业带头人职称高级讲师。

4. 兼职教师

兼职教师人数 2 人

(二) 教学设施

本专业普通教室间数 0 间、多媒体教室间数 20 间

1. 专业教室基本条件

配备黑（白）板、多媒体计算机、投影设备、音响设备，互联网接入或 WiFi 环境，并具有网络安全防护措施。安装应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求、标志明显、保持逃生通道畅通无阻。

2. 校内实训基地基本要求

本专业校内实训基地数 4 个、校内实训工位数 240 个，能够提供开展本专业相关实训活动，包括：会计信息化实训室、财经基本技能实训室、财务大数据决策与分析实训室、会计手工模拟实训室。实训设施齐备，实训系统先进、实训岗位充足、实训指导教师合格，实训管理规章制度齐全。

序号	实训室名称	面积	可容纳实习人数	主要实训项目	服务专业
1	会计手工模拟实训室	120	60	会计手工实训	大数据与财务管理
2	财经基本技能实训室	120	60	财经基本技能	大数据与财务管理
3	会计信息化实训室	120	60	会计电算化、税务实训	大数据与财务管理
4	财务大数据决策与分析实训室	150	60	财务大数据决策与分析	大数据与财务管理

3. 校外实训基地基本要求

本专业校外实训基地数 9 个,能够开展本专业相关实训活动,实训设施齐备,实训岗位、实训指导教师确定,实训管理及实施规章制度齐全。

序号	公司名称	公司地址	可容纳实习人数	实习项目	服务专业
1	昆明德翔数字信息技术有限公司	云南省昆明市官渡区关平路 266 号	20	大数据与会计 大数据与财务管理	大数据与财务管理
2	云南环境保护有限公司	云南省昆明市环城西路 386 号	10	大数据与会计 大数据与财务管理	大数据与财务管理
3	昭通市金盛医疗废物处置有限公司	云南省昭通市昭阳区靖安镇五星村十组	10	大数据与会计 大数据与财务管理	大数据与财务管理
4	绿通环境工程(云南)有限公司	云南省昆明市西山区环城西路 386 号	15	大数据与会计 大数据与财务管理	大数据与财务管理
5	云南钢荣地产开发有限公司	云南省昭通市彝良县角奎镇大河村河边组	10	大数据与会计 大数据与财务管理	大数据与财务管理
6	昭通市昭阳区金象酒楼有限公司	云南省昭通市昭阳区二环西路乌蒙古镇 38 栋	10	大数据与会计 大数据与财务管理	大数据与财务管理

7	昭通市昭阳区兴财财务有限公司	昭阳区珠泉路钻石小区5栋	30	大数据与会计 大数据与财务管理	大数据与财务管理
8	昭通美合运输有限责任公司	云南省昭通市昭阳区蒙泉路182号	10	大数据与会计 大数据与财务管理	大数据与财务管理
9	云南红塔银行股份有限公司昭通分行	昭通市昭阳区省耕山水C36号	100	大数据与会计 大数据与财务管理	大数据与财务管理

4. 支持信息化教学方面的基本要求

具有可利用的数字化教学资源库、文献资料、常见问题解答等信息化条件；鼓励教师开发并利用信息化教学资源、教学平台，创新教学方法，引导学生利用信息化教学条件自主学习，提升教学效果。

(三) 教学资源

主要包括能够满足学生专业学习、教师教学和科研等需要的教材、图书资料及数字资源等。

1. 教材选用基本要求

按照国家规定选用优质教材，禁止不合格的教材进入课堂。建立由专业教师、行业专家和教研人员等参与的教材选用机构，完善教材选用制度，经过规范程序择优选用教材。依据课程标准优先选用教育部颁布的高职高专教材，特别是财经教育规划教材。教材的选用和编写应充分体现任务引领、实践导向的设计思想，以应用能力为核心，以解决实际问题为目标，体现先进性、通用性、实用性。

2. 图书文献配备基本要求

图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要，方便师生查询、借阅。配置一定数量的专业图书、期刊资料和电子图书。建立和开发形式多样、资源共享的多媒体课件、音像教材、文献资料等数字化教学资源库。专业类图书文献主要包括：有关财会专业理论、技术、方法、思维以及实务操作类图书及知网数据库等。

3. 数字教学资源配置基本要求

建设、配备与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库，种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新、能满足教学要求。

九、教学实施

高职学生基础知识普遍薄弱，学习积极性差。易丧失对学习的兴趣，因此在实际中应根据实际情况，从提高学生的学习兴趣和主动性出发，以工作情境为导向，通过实践过程突出工作流程，使学生被动接受知识变为主动学习，提高课堂教学质量，增强教学效果。在教学过程中充分发挥学生的主体作用和教师的主导作用，注重培养学生分析和解决问题的能力，引导学生完成“项目”或“任务”，从而实现教学目标。

在专业教学中，倡导启发式教学方法和策略。在教学模式上实行以学生为中心的的教学模式，在教学方法上采用模块化项目式任务导向法、案例教学法、情境教学法、角色扮演法等教学方法，使学生在学中做，做中学。理论课程建议采用合作探究式、分组讨论式、线上线下混合式、案例式、项目式完成教学项目，以培养学生职业能力为宗旨。实践课程建议采用以培养学生职业素质为宗旨，实行“单项实训、单元实训、课程实训和校外实习基地现场观摩”实践教学。

十、质量保障

1. 教学管理机构

学院的教学管理实行学院和系部的二级管理。学院管理层面由教学管理部门、学生管理部门、教研督导室等教学管理部门负责监督、检查、指导与管理。专业系部方面由专业系领导、教学秘书进行管理与领导，由专业教研室具体实施。

2. 教学过程管理

学院按教学实施计划下达教学任务→教研室分配教学任务指定教师→征订教材→教师制定授课计划准备授课内容→教研室按课程标准核对→授课→复习出卷考核→成绩评定→教学文件汇总→成绩上报材料装订归档→学期学院、教研室及教师教学工作总结。

3. 教学质量评价体系

建立健全学校与二级院系的教学管理机制，加强日常教学组织运行与管理，定期开展课程建设水平和教学质量诊断与改进，建立健全巡课、听课、评教、评学等制度，建立与企业联动的实践教学环节督导制度，严明教学纪律，强化教学组织功能，定期开展公开课、示范课等教研活动。

学院采用三个层面的教学质量评价体系。第一由分管教学的副院长、教务处和督导组成，负责听课评价，占 30%；第二由系部主任和专业室主任分别听课和评价，占 40%；第三由学院召集学生开展评教座谈会，对任课教师在教学实施过程中的具体情况进行教学评价，占 30%。综合三个层面的评价，最终得出教师个人教学的总体评价结果。

4、建立质量保障机构名称教学评估与建设指导委员会、同行评教平均次数/学期 2 次、学生评教平均次数/学期 2 次、企业评教平均次数/学期 1 次、督导评教平均次数/学期 1 次。